



«УТВЕРЖДАЮ»

**вр.и.о. ректора Медицинского Института
Каракалпакстана**

Халимов О.А.

Положение о научно исследовательских деятельности Медицинского института Каракалпакстана

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом Республики Узбекистан от 11 октября 2019 г. №576 «О науке и научной деятельности» (далее ЗРУ №576), Указ Президента Республики Узбекистан от 29 октября 2020 г УП №6097 «Об утверждении концепции развитие науки до 2030 года» (далее УП № 6097) и другим действующим законодательством Республики Узбекистана, нормативными актами Министерства науки и инновации, Министерства здравоохранение республики Узбекистан, подзаконными и ведомственными нормативными правовыми документами, Уставом Медицинского Института Каракалпакстана (далее Институт), решениями Институтского Совета.

1.2. При проведении НИР деятельность Института регулируется законом Республики Узбекистан от 11 октября 2019 г. №576 «О науке и научной деятельности» (далее ЗРУ №576), и другим действующим законодательством Республики Узбекистана, нормативными актами Министерства науки и инновации, Министерства здравоохранение Республики Узбекистан Уставом Института, настоящим Положением. Руководители кафедры института несут ответственность в установленном порядке за соблюдение финансовой дисциплины при проведении НИР.

1.3. Положение определяет порядок планирования, организация и проведения научно-исследовательских работ и научной деятельности (далее НИР) кафедры Института, порядок отчетности, приемки и внедрения результатов научных исследований в медицинскую практику.

-Обеспечение подготовки в институте квалифицированных специалистов и научно-педагогических кадров высшей квалификации, содействие повышению их научной квалификации;

-исследование и разработка теоретических и методологических основ формирования и развития высшего образования;

-эффективное использование научно-технического потенциала высшей школы для решения приоритетных задач проведения социально-экономических преобразований;

-развитие новых, прогрессивных форм научного сотрудничества с научными организациями, муниципальными образованиями, органами местного самоуправления и предприятиями с целью совместного решения важнейших научно-практических задач и внедрения институтских разработок в практическую работу;

-создание условий для защиты интеллектуальной собственности и авторских прав исследователей как основы укрепления и развития институтской науки;

-расширение международного научного сотрудничества с учебными заведениями и научными организациями зарубежных стран с целью вхождения в мировую систему науки и образования и реализации совместных научных проектов;

-использование полученных результатов в образовательном процессе, обеспечение взаимосвязи научного и учебного процессов, усиление влияния науки на решение образовательных и воспитательных задач, на сохранение и укрепление базисного,

определяющего характера науки для развития высшего образования;

поддержка и развитие студенческой науки, практическое ознакомление студентов с постановкой и разрешением научных и технических проблем и привлечение наиболее способных из них к выполнению научных исследований;

1.4. Научные исследования проводятся на основе сотрудничества с научными организациями и предприятиями всех форм собственности на основе совместных программ исследований, используя при этом все формы взаимодействия, включая образование ассоциаций, союзов, научных, научно-учебных центров, научно-исследовательских институтов двойного подчинения, временных творческих коллективов и других объединений.

1.5. Основными направлениями научной деятельности института являются:

- проведение фундаментальных (теоретических и экспериментальных), прикладных исследований и разработок;
- создание научной продукции по направлениям подготовки и специальностям института (подготовка монографий, научных статей и др.);
- выполнение исследовательских работ научно-методического характера (создание учебников, учебных пособий, методических рекомендаций);
- внедрение результатов научно-исследовательской и научно-методической деятельности в образовательный процесс и в производственный процесс предприятий и организаций;
- проведение диссертационных исследований соискателями учёных степеней и докторантами;
- проведение научно-теоретических, научно-практических и научно-методических конференций различного уровня, семинаров, круглых столов;
- участие в научных конференциях, симпозиумах, научных стажировках и др. научных мероприятиях;
- развитие международной деятельности (заключение договоров, научные стажировки, практики, совместные научно-исследовательские работы и публикации);
- повышение научной квалификации научно-педагогических работников;
- патентование и охрана объектов интеллектуальной собственности;
- организация студенческой научно-исследовательской работы;

2. Финансирование научных исследований

2.1. Финансирование научно-исследовательской деятельности вуза основывается на множественности источников и может осуществляться за счет бюджетных, внебюджетных и иных ассигнований в соответствии с законодательством Республики Узбекистан.

2.1.1. К бюджетным источникам финансирования научной деятельности относятся:

- средства из бюджета Республики Узбекистан;
- средства бюджетов субъектов Республики Узбекистан и местных бюджетов;

2.1.2 Средства Госбюджета, выделяемые Министерством образования и науки Республики Узбекистан, направляются на финансирование НИР с целью выполнения:

- государственных заданий вузам в сфере научной деятельности (базовая и проектная части);
- ведомственных целевых научных программ, направленных на проведение фундаментальных, прикладных и поисковых исследований;
- грантов Правительства Республики Узбекистан и Президента Республики Узбекистан.

2.2. К внебюджетным источникам финансирования научной деятельности относятся:

- средства, поступившие от хозяйствующих субъектов (организаций, предприятий и учреждений, индивидуальных предпринимателей), а так же частных лиц на выполнение НИР по хозяйственным договорам;

- средства государственных фондов поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности: Фонд финансирования науки и поддержки инновации, Фонд развития науки и образования и других государственных фондов;
- средств местных негосударственных фондов поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности;
- международных научных фондов и организаций;
- средства централизованного фонда развития института, образуемые за счет отчислений, производимых входящими в его состав подразделениями, предприятиями и выделяемые на проведение инициативных НИР;
- благотворительные взносы, пожертвования (дарения) юридических и физических лиц, в том числе зарубежных партнеров;
- иные средства.

2.3. Институт самостоятельно осуществляет реинвестирование (использование) всех своих внебюджетных средств. Внебюджетные средства вуза, реинвестированные в развитие научных исследований, по решению учёного совета и приказом ректора института могут быть направленные на:

- обновление материально-технической базы научных исследований (приобретение научного оборудования, приборов, вычислительной техники);
- реконструкцию, текущий и капитальный ремонт помещений научно-исследовательских подразделений;
- софинансирование научных проектов, выполняемых в вузе в рамках соглашений, госконтрактов, договоров;
- научные исследования, проводимые в рамках внутривузовских грантов;
- организацию и проведение научных мероприятий,
- выпуск научных изданий (в т.ч. периодических);
- оплату участия сотрудников в научных мероприятиях (конференциях, симпозиумах, семинарах, круглых столах, научных стажировках и пр.);

2.4. К привлеченным на выполнение научных исследований средствам относятся:

- средства бюджетов разного уровня на выполнение научно-исследовательских работ в рамках госзаданий, госконтрактов, грантов, соглашений, договоров;
- средства, поступившие на выполнение научно-исследовательских работ по хозяйственным договорам с различными организациями, предприятиями, частными лицами;
- средства государственных научных фондов: Фонд финансирования науки и поддержки инновации, Фонд развития науки и образования и других научных и общественных фондов;
- средства, выделенные международными научными организациями и фондами;
- благотворительные целевые пожертвования (дарения), а также иные источники финансирования, не запрещенные законодательством Республики Узбекистан.

3. Руководство научно-исследовательской деятельностью

3.1. Общее руководство научно-исследовательской деятельностью института осуществляет учёный совет и ректор института, на уровне подразделений заведующие кафедрами.

3.2. Непосредственное руководство научно-исследовательской деятельностью института осуществляется проректором по науке и инновации.

3.3. Обязанности работников, ответственных за научно-исследовательскую, инновационную деятельность в институте, определяются их должностными инструкциями, утверждёнными ректором института.

3.4. В целях привлечения научной общественности к управлению и координации научной деятельности в институте может формироваться научно-технический совет (НТС).

4. Организация и планирование научно-исследовательской деятельности

- 4.1. В целях организации эффективной научной деятельности института осуществляет:
- тематическое планирование, определение приоритетов и поддержку научных школ и коллективов, занимающих передовые позиции в науке;
 - организационную работу по вхождению института в государственные программы и гранты (формирование заявок на участие в конкурсах грантов и программ и отслеживание путей прохождения документов через экспертные советы до вынесения решений);
 - привлечение финансов из различных источников;
 - организацию экспертизы научных тем и проектов, предоставляемых для финансирования в Министерство Здравоохранение Узбекистана и включения в число участников межвузовских и региональных научно-технических программ,
 - создание систем коллективного пользования и централизованного обслуживания научных коллективов института оборудованием, материалами, комплектными механизмами;
 - контроль за организацией, реализацией инвестиционных проектов, научных конференций и семинаров, активной рекламной и пропагандистской деятельности.

4.2. Научно-исследовательская работа проводится на кафедрах и в научно-исследовательских структурных подразделениях института в рамках научных направлений и сложившихся в институте научных школ. Научные направления разрабатываются исходя из профиля подготовки специалистов, кадрового обеспечения, материальных и финансовых возможностей института.

4.3. Содержание и характер научно-исследовательской работы факультетов и кафедр определяется их профилем. Научно-исследовательская и методическая работа каждого педагогического работника осуществляется по профилю кафедры и преподаваемых в институте дисциплин.

4.4. Институт заключает договоры, задания, контракты, соглашения (далее договоры) с заказчиками на выполнение фундаментальных, теоретических и прикладных исследований с целью создания научной продукции.

4.5. К научной продукции относятся:

Основными видами научной, научно-технической продукции и научных услуг в Институте являются:

-публикации результатов НИР (статьи в национальных и международных журналах, учебники, учебные пособия, монографии, руководства, справочная литература, научные отчеты, доклады на научных форумах);

Требование к работам нижеследующие нормы:

-На каждую научную статью, опубликованную в рамках высшего учебного заведения, отводится 10 часов, на диссертацию - 5 часов, на республиканские статьи - 30 часов, на диссертацию - 20 часов, на международные статьи - 60 часов, на диссертации - 30 часов;

-Статьи, публикуемые в сборниках, приравниваются к статьям Республиканским значением;

-Оценка, присваиваемая каждой исследовательской работе, зависит от количества авторов;

-Научная статья и диссертация должны быть написаны на основе научно-исследовательской работы, проведенной профессором (диссертационная работа, гранты, инициативная тема, осуществляемая инновационной группой и т.п.);

-В научных статьях и диссертациях должны быть указаны объект исследования, методы исследования и полученные результаты;

-Письменные научные работы направляются в редакцию официальным письмом за подписью ректора института.

Порядок публикации научных работ:

Письменная научная работа (статья, диссертация, пособие и т.п.) рассматривается

сначала на заседании кафедры, затем на совете факультета или на межкафедральных заседаниях (выписка делается из протокола заседания);

Рукопись написанной научной работы вместе с выписками из протоколов кафедры и совета факультета передается в Экспертную комиссию института и получается Экспертное заключение (специальной бланки);

Рукопись научной работы подается ректору института вместе с вышеуказанными документами, и после разрешения ректора пишется направление от имени института (за подписью ректора) в редакцию журнала и опубликуется.

- результаты исследований, содержащихся в отчетах о НИР, докладах, описаниях, монографиях и других печатных изданиях.
- принятые и оплаченные заказчиком научно-исследовательские работы и работы по решению прикладных задач или их этапы;
- разработка предложений по оптимизации работы предприятий и организаций, подготовленные по результатам выполненных НИР;
- материалы исследования по различным проблемам, подготовленные по результатам выполненных НИР;
- различные услуги с использованием научных методов и информационных технологий, информационные услуги для использования автоматизированных баз данных, уникальных методик и другой научной продукции;
- консультационные услуги и экспертные работы научного и другие объекты интеллектуальной собственности;
- другие виды услуг и работ, определенные уставом института.

4.6. При заключении договора на выполнение научно-исследовательских работ неотъемлемыми частями договора являются:

- техническое задание, утвержденное заказчиком и согласованное с исполнителем, подписанное научным руководителем проекта;
- календарный план работ, согласованный с заказчиком и подписанный исполнителем;
- протокол соглашения о договорной цене на научно-исследовательскую работу, подписанный исполнителем и заказчиком.

4.7. Оригинал договора и комплект сопроводительных документов (техническое задание, календарный план, протокол согласования договорной цены и т.д.) находятся на хранении в бухгалтерии института.

4.8. Договор от имени института заключается ректором или проректором по научно-исследовательской работе.

4.9. Договор с заказчиком является основным правовым и финансовым документом, регулирующим отношения исполнителя и заказчика научно-исследовательских работ и определяющим взаимную экономическую ответственность за принятые обязательства и их выполнение.

4.10. Договорная цена на научно-техническую продукцию определяется по соглашению сторон.

4.11. В особых условиях договора могут закрепляться вопросы защиты интеллектуальной собственности и авторских прав разработчика, порядка опубликования материалов, полученных в результате исследования.

4.12. Все исследования, особенно прикладные, как правило, завершаются научными отчетами, предназначенными для дальнейшего использования их на практике.

4.13. Поступление средств по договорам от заказчиков и расходы на выполнение предусмотренных договорами работ планируются по сметам специальных (бюджетных, внебюджетных) средств института.

4.14. В распоряжение научного руководителя на период выполнения темы передаются соответствующие Договору (Заданию) на выполнение НИР финансовые средства, по согласованию с руководителем структурного подразделения предоставляется необходимое

оборудование кафедры (структурного подразделения). Право распоряжения научным руководителем своими финансовыми средствами и материально-технической базой определяется действующим законодательством и нормативными документами института и осуществляется в установленном порядке.

4.16. Институт самостоятельно осуществляет текущее и перспективное планирование научной деятельности, определяет виды работ, условия финансирования, состав исполнителей.

4.17. Планирование научных исследований осуществляется, как правило, в соответствии с основными научными направлениями института. В государственное задание вузу на конкурсной основе включаются инициативные фундаментальные исследования, поисковые и рискованные работы, направленные на создание опережающего научного задела, а также отдельные прикладные разработки, способствующие развитию научной деятельности института.

4.18. Исследования, включенные в государственное задание институту в сфере научной деятельности, финансируются из средств Госбюджета Республики Узбекистан.

4.19. Институт формирует единый перечень тем, выполняемых в институте и финансируемых из различных источников. Форма перечня выбирается самостоятельно.

4.20. Тематический план научно-исследовательских работ рассматривается Ученым Советом института и утверждается ректором. Ученый совет института ежегодно рассматривает итоги выполнения планов научно-исследовательских работ и принимает решения о развитии наиболее актуальных и перспективных направлений исследований, а также о прекращении научных и научно-методических работ, не приносящих реальных результатов.

5. Исполнители научно-исследовательских работ

5.1. Научные исследования в институте выполняются:

На научно-исследовательскую работу отводится 15-25% годовой учебной нагрузки ППС (в зависимости от должности).

Объем научных работ в основном состоит из следующих статей:

- публикация научных работ (монографии, учебники, учебники, научные статьи, диссертации, патенты и свидетельства на научные инновации, научные пособия и т.п.);
- государственное участие в научных проектах;
- участие в реализации инициативной темы кафедры;
- участие в научных мероприятиях (симпозиум, конференция, семинар и т.д.);
- диссертационные работы;
- выдача заключений на диссертации (докторские, магистерские), дипломные квалификационные работы, рефераты, научные статьи;
- руководство научно-исследовательской работой студентов
- профессорско-преподавательским составом в соответствии с индивидуальными планами как в основное рабочее, так и в свободное время;
- научными работниками в основное рабочее время;
- студентами в ходе выполнения курсовых, дипломных работ, магистерских диссертаций, предусмотренных учебными планами, в период производственной практики, а так же в свободное от учебы время в студенческих научных кружках, студенческих научных обществах, научных лабораториях и центрах, а так же на кафедрах.
- докторантами в соответствии с индивидуальными планами их подготовки, а также в свободное от учебы (работы) время.

5.2. К выполнению научных работ на условиях совместительства привлекается профессорско-преподавательский состав, сотрудники, руководящие и другие работники института в свободное от основной работы время.

5.3. В соответствии с Договором (Заданием) на выполнение НИР научный руководитель формирует на время выполнения НИР научную группу – временный трудовой коллектив (далее - ВТК), в которую могут включаться:

- профессорско-преподавательский, учебно-вспомогательный состав;
- совместители, принимаемые в штат на время выполнения НИР (в т.ч. доктаранты и студенты);
- лица, принимаемые как исполнители на время выполнения НИР по гражданско-правовым договорам.

5.5. Оплата труда работников состоящих в штате, привлекаемых к выполнению НИР на условиях внутреннего (не состоящих в штате – на основе внешнего) совместительства, производится за работу, выполненную в полном объеме в соответствии с должностными инструкциями на основе табеля рабочего времени.

5.6. Оплата труда (вознаграждение) работников, не состоящих в штате, привлекаемых к выполнению НИР, производится на условия договоров гражданско-правового характера, которые заключаются на выполнение работы в целом или отдельных ее этапов, конкретных заданий исследовательского или производственно - технического характера, в соответствии с программой или календарным планом работы на основании актов приемки (сдачи) работ. В договорах гражданско-правового порядка указываются объем выполняемой работы, сроки ее реализации, виды отчетности, размеры и порядок оплаты труда.

5.7. Работники института участвующие в совместной работе научно- производственного характера с организациями различных форм собственности, для решения поставленных задач могут использовать научную аппаратуру, оборудование, производственные помещения института на основании соответствующих договоров.

5.8. Штатный профессорско-преподавательский состав, руководящие, научные и другие работники института при наличии соответствующей квалификации могут выполнять работу по совместительству. Занятие двух руководящих должностей одновременно не допускается. Не считается совместительством выполнение отдельных конкретных работ по договору подряда. Оплата труда работников, привлекаемых к выполнению НИР на условиях совместительства, производится за работу, выполненную в полном объеме в соответствии с заданием, независимо от времени пребывания в служебной командировке, на повышении квалификации, включая стажировку, в ежегодном отпуске по месту основной работы и временной нетрудоспособности.

5.9. Институт, в пределах, имеющихся у него средств на оплату труда, самостоятельно в установленном порядке определяют форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничений их предельных размеров), но не ниже установленных законодательством Республики Узбекистана.

5.13. Оплата труда докторантов, стажеров-исследователей, преподавателей- стажеров, лиц из числа учебно-вспомогательного персонала, специалистов, студентов и сотрудники института, привлекаемых к выполнению или обслуживанию конкретных научно-исследовательских работ и услуг, проводится ежемесячно на основании приказов и других документов, подтверждающих выполнение конкретной работы.

6. Экономические основы деятельности научных организаций института

6.1. Институт самостоятельно определяет порядок использования всех своих бюджетных и внебюджетных средств, полученных для осуществления научной деятельности, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников.

6.2. Прибыль, полученная от научной деятельности, и отчисления, проводимые входящими в состав учебно-научно-производственного комплекса подразделениями,

научными организациями и предприятиями, может реинвестироваться в развитие образовательного процесса (включая заработную плату), в том числе путем создания различных фондов (социального развития и материального поощрения и других).

6.3. Расходы по организационно-финансовому и техническому сопровождению научных проектов составляют не более 20% общего годового финансирования НИР и относятся к накладным расходам организации.

7. Международное научное сотрудничество

7.1. Институт осуществляет научное сотрудничество с вузами и организациями зарубежных стран.

7.2. Международное научное сотрудничество охватывает следующие направления и виды работ:

- совместное проведение исследований и разработка проектов, направленных на создание научной продукции, создание совместных научных организаций, подразделений института, центров, лабораторий и предприятий;

- продажа в установленном порядке различных объектов интеллектуальной собственности;

- привлечение иностранных инвестиций при реализации научных проектов;

- подготовка и стажировка научных кадров;

- маркетинговые исследования зарубежных рынков научной продукции;

- проведение совместных международных конференций и семинаров, деловых встреч;

- совместные публикации по результатам проведенных исследований, участие в конкурсах грантов.

8. Взаимосвязь научного и образовательного процессов

8.1. Научная деятельность института является непременной составной частью процесса подготовки специалистов.

8.2. Единство научного и образовательного процессов обеспечивается за счет:

привлечения студентов к участию в научно-исследовательских работах, выполняемых за счет бюджетных средств Республики Узбекистана, других бюджетов и внебюджетных источников финансирования;

- создания на базе кафедр института учебно-научных комплексов, ориентированных на разработку и использование в учебном процессе новейших достижений медицинской науки;

- интеграции вузов, академических и отраслевых научных учреждений, направленной на повышение уровня фундаментальных и прикладных исследований и использование их результатов в образовательном процессе;

- проведения на базе научных подразделений разнообразных форм активной учебной работы, дипломного и курсового проектирования, учебной и производственной практики, целевой подготовки студентов и других форм подготовки специалистов;

- компьютеризации учебного и научного процессов, формирования единой информационной среды и овладения студентами современными методами;

- привлечения студентов к работе в научных структурах с целью овладения ими навыками научного подхода к практическим вопросам в процессе работы.

8.3. Институт с целью развития, стимулирования и поддержки научной деятельности студентов:

- создает внутривузовские службы трудоустройства и занятости студентов в научно-прикладной сфере;

- организует и проводит внутривузовские конкурсы грантов, олимпиады и конкурсы студенческих НИР, студенческие научные конференции и семинары;

- осуществляют набор на конкурсной основе и выдвижение наиболее одаренных студентов и молодых ученых на соискание государственных научных стипендий;
- назначает по решению учёного совета из фондов института стипендии студентам, проявившим себя в научной работе;
- осуществляет отбор и представление студентов для участия в конкурсах грантов, научных работ, проектов, проводимых МВО и НИ Республики Узбекистан;
- обеспечивает информирование студентов по тематике и направлениям исследований, проводимых институтом.

9. Учет и отчетность по научно-исследовательским работам

- 9.1. Все выполняемые в институте открытые научно-исследовательские работы подлежат государственной регистрации в соответствии с требованиями действующей нормативной документации. Не подлежат государственной регистрации работы, связанные с обслуживанием научных исследований и предоставлением научно-производственных услуг.
- 9.2. Полученные результаты по завершённым этапам и НИР в целом, выполняемым за счет средств бюджета РУ, подлежат обязательному обсуждению на заседаниях кафедры.
- 9.7. Результаты научно-исследовательской деятельности подлежат ежегодному обсуждению на учёном совете института.
- 9.8. Институт обеспечивает своевременность и достоверность представляемой отчётности по НИР по установленным формам: представляет годовой отчет о научной деятельности в МВО и НИ Республики Узбекистана.
- 9.9. По научным работам, выполненным в рамках хозяйственных договоров, в качестве отчета представляются акты выполненных работ, научный отчёт и другая документация и материалы, предусмотренные договором.
- 9.12. Научные руководители научных тем, проектов несут персональную ответственность за своевременное представление правильно-оформленных научных и финансовых отчетов.