



O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI SOG‘LIQNI SAQLASH VAZIRINING

BUYRUG‘I

20 20 yil “ 08 ” 09

№ 236

Toshkent sh.

**Тиббиёт ва фармацевтика олий ва ўрта махсус таълим муассасаларида
таълим жараёнини ташкил этиш бўйича меъёрий ҳужжатларни
тасдиқлаш тўғрисида**

Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2020 йил 25 июлдаги “Коронавирус пандемиясини юмшатиш, аҳолининг санитария-эпидемиологик осойишталиги ва саломатлигини сақлаш тизимини тубдан такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги ПФ-6035-сонли фармони, 2019 йил 6 майдаги “Тиббиёт ва фармацевтика таълими ва илм-фани тизимини янада ривожлантириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги ПҚ-4310-сонли ва 2020 йил 7 апрелдаги “Тиббий-санитария соҳасида кадрларни тайёрлаш ва узлуксиз касбий ривожлантиришнинг мутлақо янги тизимини жорий этиш чора-тадбирлари тўғрисида”ги ПҚ-4666-сонли қарорлари ва ижросини таъминлаш мақсадида ҳамда олий тиббий таълим тизимининг 2020/2021 ўқув йилидан кредит-модул ўқитиш тизимига ўтилиши муносабати билан буюраман:

1. Қуйидагилар:

тиббиёт ва фармацевтика олий ва ўрта махсус таълим муассасаларида кредит-модул ўқитиш тизимини жорий этиш тўғрисида Низом 1-иловага;

кредит-модул ўқитиш тизими бўйича бакалавриат таълим йўналишлари ва магистратура мутахассисликларининг ўқув режалари 2-иловага;

кредит-модул ўқитиш тизими бўйича бакалавриат таълим йўналишлари ва магистратура мутахассисликларининг малака талаблари 3-иловага;

кредит-модул ўқитиш тизими бўйича бакалавриат таълим йўналишлари ва магистратура мутахассисликларининг малака тавсифномалари 4-иловага;

кредит-модул ўқитиш тизими бўйича тиббиёт ва фармацевтика олий таълим муассасалари бакалавриат таълим йўналишларининг 1-курс модул дастурлари 5-иловага;

кредит-модул ўқитиш тизими бўйича тиббиёт ва фармацевтика олий таълим муассасалари магистратура мутахассисликларининг модул дастурлари 6-иловага;

кредит-модул ўқитиш тизими бўйича тиббиёт ва фармацевтика олий таълим муассасалари бакалавриат таълим йўналишларининг 1-курс малакавий амалиёт модул дастурлари 7-иловага;

Биотиббиёт муҳандислиги бакалавриат таълим йўналишининг 2-4 курс ўқув дастурлари 8-иловага мувофиқ тасдиқлансин.

2. Фан ва таълим бош бошқармаси бошлиғи (Ў. Исмаилов), Тиббий таълимни ривожлантириш маркази директори (Н. Янгиева), тиббиёт олий таълим муассасалари ректорлари, филиаллар директорларига тиббиёт ва фармацевтика олий ва ўрта махсус таълимига оид тасдиқланган барча меъёрий ҳужжатлар 2020/2021 ўқув йилидан бакалавриат ва магистратуранинг 1-курс талабалари учун жорий этилсин.

3. Мазкур буйруқ ижросини назорат қилиши вазир ўринбосари У. Сабилов зиммасига юклансин.

Вазир в.б.



А. Хаджибаев

Ўзбекистон Республикаси
Соғлиқни сақлаш вазирининг
2020 йил “ 8 ” сентябрдаги
236-сон буйруғига
ИЛОВА

Тиббиёт ва фармацевтика олий ва ўрта махсус таълим муассасаларида кредит-модул ўқитиш тизимини жорий этиш тўғрисида НИЗОМ

Ушбу Низом Ўзбекистон Республикасининг “Таълим тўғрисида”ги қонуни, Ўзбекистон Республикаси Президентининг 2019 йил 6 майдаги ПҚ-4310-сонли “Тиббиёт ва фармацевтика таълими ва илм-фани тизимини янада ривожлантириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги қарори, Ўзбекистон Республикаси Вазирлар Маҳкамасининг 2017 йил 27 сентябрдаги 769-сонли “Тиббиёт кадрларини тайёрлашни янада такомиллаштириш чора-тадбирлари тўғрисида”ги қарори асосида ишлаб чиқилган ҳамда тиббиёт ва фармацевтика соҳасининг таълим муассасаларида ўқув жараёнини модулли таълим тизимида ташкил этиш, ўрта махсус профессионал таълим муассасалари таълим олувчилари билимини назорат қилиш ва баҳолаш тартибини белгилайди.

1-боб. Умумий қоидалар

1. Ўрта махсус профессионал таълим муассасалари ўқувчилари, олий таълим муассасалари бакалавриат ва магистратура талабалари, бирламчи мақсадли ихтисослаштириш курсларида тингловчилари ҳамда клиник ординатор (резидент)лар (бундан буён матнда “таълим олувчилар” деб юритилади) билимини назорат қилиш ва баҳолашнинг мақсади — юқори малакали, рақобатбардош, соғлиқни сақлашнинг замонавий халқаро стандартларга жавоб бера оладиган тиббиёт кадрларни тайёрлаш ҳамда таълим олувчиларда мустақил таълим олиш, таълим сифатини бошқарган ҳолда тиббиётнинг тегишли соҳаларида амалий кўникмаларни ҳосил қилиш ва ривожлантириш, талабаларнинг модуллари ўзлаштиришида бўшлиқлар ҳосил бўлишининг олдини олиш, уларни аниқлаш ва бартараф этишдан иборат.

Тиббиёт ва фармацевтика таълим муассасаларида кредит-модулли ўқитиш тизимини жорий этиш тўғрисидаги Низом (кейинги ўринларда Низом деб юритилади) тиббиёт ва фармацевтика таълим жараёнига кредит-модул тизимини босқичма-босқич жорий этиш ва мутахассисларни амалий жиҳатдан тайёрлашни такомиллаштириш орқали олий, ўрта махсус профессионал, олий ва ўрта махсус профессионал таълимдан кейинги таълимнинг устувор йўналишларини белгилаб беради.

2. Ушбу Низом тиббиёт соҳасидаги ўрта махсус профессионал, бакалавриат таълим йўналишлари, магистратура ва клиник ординатура

(резидентура), бирламчи мақсадли ихтисослаштириш мутахассисликларига нисбатан қўлланилади.

Таълим олувчилар тиббиёт ва фармацевтика таълим муассасалари педагоглари томонидан биринчи машғулотда мазкур Низом талаблари билан таништирилиши шарт.

3. Низом тиббиёт ва фармацевтика таълим муассасаларининг кредит-модул тизимини жорий этиш фаолиятини тартибга солади.

4. Таълим олувчилар билимини баҳолашда ишлаб чиқариш (малака) амалиёти, курс иши (лойиҳаси), битирув малакавий иши, интеграциялашган клиник(маҳсус) ва клиник-олди(умумкасбий) имтиҳони, битирувчиларнинг (модуллараро) давлат имтиҳони (якуний давлат аттестацияси), шунингдек, магистратура босқичида илмий-тадқиқот ва илмий-педагогик ишлар ҳамда магистрлик диссертацияси бўйича мазкур Низомда белгиланган баҳолаш мезонлари қўлланилади.

5. Ушбу Низомда қуйидаги асосий тушунчалардан фойдаланилади:

модул - бу алоҳида индивидуал ўқув фани, ўзидабилимга эгалик қилиш ва касбий жиҳатларни қамраб олган бўлиб, таълим олувчиларнинг ўқув дастурини ўзлаштириш натижасида шаклланган билим, кўникма ва компетенцияларни назорат қилишнинг тегишли тури билан яқунланиши керак;

кредит - бу таълим олувчи томонидан ўқув режаси бажарилишининг кўрсаткичи бўлиб, тегишли ўқув ишларини (модул хусусияти ва бўлажак мутахассисни шакллантириш учун ўқув ишларининг муҳимлигидан келиб чиқиб таълим муассасаси томонидан белгиланадиган) бажаришга кетадиган вақт (соатлар)дан ташкил топади. Ҳар бир модул мустақил кредитга эга бўлади;

кредит-модул ўқитиш тизими - ҳар бир ўқув модули таркибини тузишга асосланган модулнинг ўқув натижалари ва якуний назоратни кузатиб бориш орқали таълим олувчиларнинг билим, кўникма ва компетенцияларини мунтазам равишда баҳолаб боровчи ўқув дастурини ўзлаштириш жараёнини ташкил этиш тизими;

кредит-модул ўқитиш тизими маъруза,назарий, амалий, семинар, лаборатория машғулотлари, ўқув амалиёти, клиник ўқув амалиётлар, курс лойиҳаси (иши), шунингдек таълим олувчиларнинг мустақил машғулотлари бўйича ҳафталик соат юкламаси ва таълим олувчиларнинг фаолиятини баҳолаш мезонларини акс эттиради. Таълим олувчилар томонидан барча мажбурий фаолият турлари бажарилгандан ва улар баҳолангандан сўнг кредитларни тўплаш мумкин.

кредит бирликлари тизими - бу кредит дастурларини унинг таркибий қисмларига (модулар, модуллар блоклари, курслар ва бошқалар) бириктириш орқали таълим дастурларини тавсифлашнинг тизимли усули. Кредитнинг таърифи таълим олувчиларнинг ўқув модулини ўзлаштиришда педагог билан боғланиш вақти, уни ўқитиш натижалари, билим, кўникма ва компентенцияларига асосланади.

2-боб. Ўқув жараёнини кредит-модул ўқитиш тизимишароитида ташкил этиш

6. Кредит-модул ўқитиш тизими ўқув жараёнининг қуйидаги шаклларида иборат:

аудитория машғулотлари - маъруза, назарий, амалий, семинар, лаборатория машғулотлари, ўқув(клиник) амалиёти;

аудиториядан ташқари машғулотлар - илмий кутубхонада ишлаш, мустақил ишлар, индивидуал маслаҳатлар, клиник вазифалар, ишлаб чиқариш (малака) амалиёти, курс иши (лойиҳаси), битирув малакавий иши, таълим олувчилар илмий анжуманларда қатнашиши, магистратура мутахассисликларида илмий фаолият турлари ва ҳ.к;

7. Модуллар қуйидагилар орқали амалга оширилади:

кредит бирликлари ҳисобга олган ҳолда ўқув режадаги ҳар бир модули учун дастурлар;

ҳар бир модулнинг аудитория иши: маърузаларнинг матн ва презентациялари, назарий, амалий, семинар ва лаборатория машғулот режалари, мультимедия билан таъминлаш, амалий кўникмаларни ва компетенцияларни ўзлаштириши учун жиҳоз ва симуляторлар (тренажёрлар);

таълим олувчиларнинг мустақил ишлаши: уй вазифаси учун матнлар тўплами, ҳар бир модул учун ўз-ўзини назорат қилиш материаллари, реферат ва курс иш (лойиҳа)лари мавзулари, электрон кутубхона, видеотека (видео кутубхона), амалий кўникмалар ва компетенцияларни ўзлаштириши учун жиҳоз ва симуляторлар (тренажёрлар);

таълим олувчилар билимини назорат қилиш: тестлар, ҳар бир модул учун назорат саволлари, жумладан, объектив тизимлаштирилган клиник имтиҳон (OSCE), объектив тизимлаштирилган имтиҳон (OSE) ва бошқалар учун топшириқлар;

амалиёт ўтказиш: ташкилот (муассаса)лар билан шартномалар тузиш, ўқув ва ишлаб чиқариш (малака) амалиёти, курс иши (лойиҳаси), битирув малакавий ишини ўтказиш режалари ва дастурлари, ҳисобот ҳужжатлари шакллари ва бошқалар.

магистратура мутахассисликларида илмий фаолият юритиш: илмий—тадқиқот иши, илмий амалиёт ва магистрлик диссертациясини тайёрлаш учун мавзу ва материаллар, ҳисобот ҳужжатлари шакллари ва бошқалар.

8. Ўқув режасидаги барча турдаги ўқув ишларининг **юкламалари** кредитлар (кредит бирликлари)да белгиланади. **1 кредит (кредит бирлиги)** таълим йўналиши, мутахассислик хусусиятларини инобатга олган ҳолда Соғлиқни сақлаш вазирлиги томонидан белгиланади, **камида 30 ва 36 гача академик соатга** тенг белгиланиши мумкин.

Дастурларнинг юкламалари қуйидагилардан иборат:

ўрта махсус профессионал таълим йўналишларида камида **60 кредит** бир ўқув йили давомида таълим олувчининг тўлиқ юкламасига, камида **30 кредит** эса бир ўқув семестрига тўғри келади;

бакалавриат таълим йўналишларида камида **60 кредит** бир ўқув йили давомида таълим олувчининг тўлиқ юкламасига, камида **30 кредит** эса бир ўқув семестрига тўғри келади;

магистратурада камида **72 кредит** бир ўқув йили давомида таълим олувчининг тўлиқ юкламасига, камида **36 кредит** эса бир ўқув семестрига тўғри келади;

клиник ординатура (резидентура) ва бирламчи мақсадли ихтисослаштиришда – камида **72 кредит** бир ўқув йили давомида таълим олувчининг тўлиқ юкламасига, камида **36 кредит** эса бир ўқув семестрига тўғри келади.

Бир кредит бирлиги умумий иш ҳажми давомийлиги 45 дақиқа, 30-36 академик (ёки 22,5-27 астрономик) соатга мувофиқ келади.

Таълим олувчининг ҳафталик ўқув юкламасининг максимал ҳажми 45-54 академик соатни, яъни 1,5 кредит бирлигини ташкил этади.

Модул ўқув юкламасини кредит бирликларида ҳисоблаш ўрнатилган тартиб бўйича унинг иш ҳажмини 30-36 академик соатга бўлишдан келиб чиқиб, у 0,5 гача яхлитлаш орқали амалга оширилади. Модул бўйича синов ва курс лойиҳалари (ишлари)нинг иш ҳажми модулнинг кредит бирлигида умумий ўқув юкламаси таркибига киради.

Ишлаб чиқариш (малака) амалиётнинг 1 ҳафтаси 1,5-4,0 кредит бирлигида ифодаланади. Таълим йўналиши ва мутахассислик хусусиятларини инобатга олган ҳолда ишлаб чиқариш (малака) амалиёти модулини тўлиқ амалга ошириш мақсадида ҳафталар сони кўпайтирилиши мумкин.

Семестр бўйича бир имтиҳон 1 кредит бирлиги (3 кунгача тайёргарлик кўриш ва 1 кун имтиҳон топшириш)да ифодаланади.

Магистратура ва клиник ординатура (резидентура)да, бирламчи мақсадли ихтисослаштиришда семестр якуни бўйича аттестация (ярим йиллик, йиллик) ўтказилади.

Давлат таълим стандарти, мутахассислик бўйича тиббиёт кадрларни клиник ординатура (резидентура)да ва бирламчи мақсадли ихтисослаштиришда қайта тайёрлаш касбий тайёргарлик даражасига қўйилган талабларга мувофиқ амалга оширилаётган асосий таълим дастурлари учун модулнинг соатдаги ўқув юкламасига оралиқ аттестациялар иш ҳажми киритилган, модулнинг кредит бирлигида ўқув юкламасини ҳисоблаш учун унинг иш ҳажмини академик соатларда ўрнатилган қоидалар бўйича камида 30 ва 36 гача бўлиш ва 0,5 гача яхлитлаш орқали амалга оширилади.

Мазкур услубга таяниб, кредит бирликлари сонини ягона ҳисоблаш методологиясидан келиб чиққан ҳолда амалга ошириш мумкин: 1 кредит бирлиги = 22,5-27 астрономик соатга = давомийлиги 45 дақиқали

30-36 академик соатга; 1 ҳафта (амалиёт ёки бошқа ўқув ишлари) = 45-54 академик соатга = 1,5 кредит бирлигига.

Назоратларга кредит бирлиги модулга берилган кредит бирлиги ҳисобидан ажратилади.

9. Кредитлар сони таълим олувчиларнинг умумий юкламаси, жумладан ўқув юкламалари (маърузалар, семинарлар, назарий ва амалий машғулотлар, лаборатория ишлари, ўқув ёки ўқув клиник амалиёт ва бошқалар), мустақил ишлар, билимларни синовдан ўтказишнинг барча турлари, амалиёт ва битирувчиларининг давлат имтиҳонларини дастлабки аккредитация билан ўтказиш (якуний давлат аттестацияси)нинг барча турларини қамраб олади.

10. Олий таълим муассасаларида кредитларда (кредит бирлиги) ҳисобланмайдиган “Ҳарбий тиббий тайёргарлик” модулидан ташқари, 5510800 – Ҳарбийтиббийёт (даволаш иши)нинг асосий йўналиш ва мутахассисликлари мустасно тарзида кредитлар ўқув дастурига киритилган ҳар бир модулга ажратилади.

11. Ўқув йилида аудитория машғулотлар 28-40 ҳафтани ташкил этади. Ўқув семестри 12-20 ҳафтани ташкил этади.

12. Таълим мазмунини ўзлаштиришнинг мажбурийлик ва кетма-кетлик даражасига кўра, таълим йўналиш (мутахассислик)лари бўйича намунавий ўқув режасига қуйидагилар киради:

Даволаш фаолияти билан боғлиқ ўрта махсус профессионал таълим йўналишлари учун:

гуманитар ва ижтимоий-иқтисодий модулар блоки;
умумкасбий модулар блоки;
клиник модулар блоки;
электив модулар (1-, 2-, 3- блок модуллари учун, ҳудудий компонент) блоки.

Даволаш фаолияти билан боғлиқ бўлмаган ўрта махсус профессионал таълим йўналишлари учун:

гуманитар ва ижтимоий-иқтисодий модулар блоки;
умумкасбий модулар блоки;
махсус модулар блоки;
электив модулар (1-, 2-, 3- блок модуллари учун, ҳудудий компонент) блоки.

Даволаш фаолияти билан боғлиқ бакалавриат таълим йўналишлари учун:

гуманитар ва ижтимоий-иқтисодий модулар блоки;
клиника олдимодулар блоки;
клиник модулар блоки;
электив модулар (1-, 2-, 3- блок модуллари учун, ҳудудий компонент) блоки.

Даволаш фаолияти билан боғлиқ бўлмаган бакалавриат таълим йўналишлари учун:

гуманитар ва ижтимоий-иқтисодий модулар блоки;
умумкасбий модулар блоки;

махсус модуллар блоки;
электив модуллар (1-, 2-, 3- блок модуллари учун, худудий компонент) блоки.

Магистратура мутахассисликлари учун:

умумметодологик модуллар блоки;
мутахассислик модуллар блоки;
танлов модуллар блоки;
илмий фаолият модуллар блоки.

Клиник ординатура (резидентура) мутахассисликлари учун:

умумметодологик ва номутахассис ёндош модуллар блоки;
мутахассислик модуллар блоки;
ёндош мутахассислик модуллар блоки;
қўшимча модуллар блоки;
аттестация.

Бирламчи мақсадли ихтисослаштириш учун:

Асосий мутахассислик: шу жумладан,
мутахассислик модуллар блоки;
ёндош (клиник) мутахассисликлар модуллари ва модуллар блоки;
Аттестация.

13. Таълим олувчи белгиланган тартибда таълим олувчилар рейтингини ҳисобга олиш электрон тизими воситасида ва таълим муассасаси биналарининг электрон эълон тахталарида жойлаштирилган эълонлардан жорий, оралиқ ва якуний назорат иш натижаларини мустақил равишда билиб боришга мажбурдир.

14. Таълим олувчининг ижтимоий ҳусусиятларини баҳолаш уларнинг масъулияти ва ташкилийлигини ошириш, зарур билимларни чуқур ва ҳар томонлама ўзлаштиришга тўртки бериш, шунингдек, тизимли иш қўникмалари ва компетенцияларни шакллантириш мақсадида амалга ошириладиган ўқув жараёнининг ажралмас қисми сифатида қаралади.

Таълим олувчиларнинг шахсий ижтимоий ҳусусиятларини баҳолаш педагог томонидан семестрда бир марта амалга оширилади.

15. Кредитлар тўплами ва таълим олувчиларни ўқитишнинг индивидуал йўналишларини ташкил қилиш:

ўрта махсус профессионал таълим дипломини олиш учун таълим олувчи йўналишига ва ўқиш муддатига мувофиққаида 180 гача кредит тўплаши керак;

бакалавр дипломини олиш учун бакалаврият талабаси таълим йўналишига ва ўқиш муддатига мувофиққаида 180 дан 360 гача кредит тўплаши керак;

магистр дипломини олиш учун магистратура мутахассислиги ва ўқиш муддатига мувофиққаида 144 дан кам бўлмаган кредит тўплаши керак;

клиник ординатор (резидент) гувоҳномасини олиш учун мутахассислиги ва ўқиш муддатига мувофиққаида 72 дан кам бўлмаган кредит тўплаши керак;

бирламчи мақсадли ихтисослаштириш сертификатини олиш учун 72 дан кам бўлмаган кредит тўплаши керак.

16. Кредитлар сони таълим олувчиларнинг умумий юкламаси, жумладан ўқув юкламалари (маърузалар, семинарлар, назарий ва амалий машғулотлар, лаборатория ишлари, ўқув ёки ўқув клиник амалиёт, магистрлик диссертация ва бошқалар), мустақил ишлар, билимларни синовдан ўтказишнинг барча турлари, ишлаб чиқариш (малака) амалиёти ва битирувчиларнинг давлат имтиҳонларини дастлабки аккредитация билан ўтказиш (якуний давлат аттестацияси)нинг барча турларини қамраб олади.

3-боб. Таълим олувчилар билимини баҳолашнинг умумий қоидалари

17. Тиббиёт ва фармацевтика таълим муассасаларидатаълим олувчиларбилимини назорат қилиш ва баҳолашнинг мақсади - юқори малакали, рақобатбардош, замонавий халқаро стандартларга жавоб бера оладиган тиббий (фармацевт) кадрларни тайёрлаш ҳамда таълим олувчиларда мустақил таълим олиш, таълим сифатини бошқарган ҳолда тиббиётнинг тегишли соҳаларида билим ва кўникмаларини ривожлантиришдан иборат.

18. Таълим олувчилар билимини назорат қилиш ва баҳолашнинг асосий вазифалари қуйидагилар ҳисобланади:

таълим олувчиларда давлат таълим стандартлари, мутахассислик бўйича тиббиёт кадрларни клиник ординатура (резидентура), бирламчи мақсадли ихтисослаштиришда қайта тайёрлаш касбий тайёргарлик даражасига қўйилган талабларга мувофиқ тегишли билим, кўникма, компетенция ва малакалар шаклланганлик даражасини назорат қилиш ва таҳлил қилиб бориш;

таълим олувчилар билими, кўникма, компетенция ва малакаларини баҳолашнинг асосий тамойиллари: давлат таълим стандартлари, мутахассислик бўйича тиббиёт кадрларни клиник ординатура (резидентура), бирламчи мақсадли ихтисослаштиришда қайта тайёрлаш касбий тайёргарлик даражасига қўйилган талабларга асосланганлик, аниқлик, ҳаққонийлик, ишончлилик, билимларни баҳолашда шаффофликни таъминлаш;

ўқув материалининг таълим олувчилар томонидан тизимли равишда ва белгиланган муддатларда ўзлаштирилишини ташкил этиш ва таҳлил қилиш;

таълим олувчиларда мустақил ишлаш кўникмаларини ривожлантириш, ахборот ресурслари манбаларидан самарали фойдаланишни ташкил этиш;

таълим олувчилар билимини ҳолис ва адолатли баҳолаш ҳамда унинг натижаларини ўз вақтида маълум қилиш;

таълим олувчиларнинг ўқув режаси доирасида комплекс ҳамда узлуксиз тайёргарлигини таъминлаш;

ўқув жараёнининг ташкилий ишларини компьютерлаштиришга (рақамлаштиришга) шароит яратиш.

19. Таълим муассасаларининг ўқув ишлари бўйича раҳбар ўринбосарлари (проректор, филиал директори ўринбосарлари ва ўрта махсус

профессional таълим муассасалари директорларнинг ўқув ишлари бўйича ўринбосарлари) тегишли кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.) мудирлари билан келишилган ҳолда ҳар бир модул бўйича модул раҳбарини, яъни алоҳида модулни ўқитишнинг сифати, ўқув материални шакллантириш, шунингдек, барча турдаги назорат саволларини тузиш, таълим олувчилар билимини текширишда ягона стандартларни таъминлашга масъул бўлган педагог ходимларни белгилайди.

Кредит-модулли таълим тизими бўйича таълим олувчилар билимини семестр давомида баҳолаб бориш назорат жадваллари ва баҳолаш мезонлари асосида амалга оширилади.

20. Модулнинг дастури мазмунини ўзлаштириш кредитни - таълим олувчиларнинг ўқув юклама ҳажминини аниқлашнинг шартли бирлигини кўллаган ҳолда белгиланади.

21. Тиббиётва фармацевтика узлуксиз касбий таълим муассасалараро Мувофиқлаштирувчи кенгаши ҳар бир модул бўйича кредитлар сонини, шунингдек, ҳар бир курс ва умуман ўқиш даврини тамомлаш учун таълим олувчи томонидан тўпланиши лозим бўлган кредитларнинг умумий сонини белгилайди.

22. Таълим олувчилар мазкур Низомга мувофиқ модул дастури мазмунини ўзлаштирган (рейтинг баллари қониқарли) тақдирда, у тегишли модул бўйича кредитларнинг зарур сонини тўплаган деб ҳисобланади.

4-боб. Таълим олувчилар билимини назорат қилиш турлари ва шакллари

23. Таълим олувчиларнинг билим савияси ва ўзлаштириш даражасини давлат таълим стандартлари, мутахассислик бўйича тиббиёт кадрларни клиник ординатура (резидентура), бирламчи мақсадли ихтисослаштиришда қайта тайёрлаш касбий тайёргарлик даражасига қўйилган талабларга мувофиқлигини таъминлаш учун таълим муассасасида:

жорий, оралик ва якуний назорат(аттестация);

интеграциялашган клиник-олди (умумкасбий), клиник (маҳсус) имтиҳонлари;

битирувчиларнинг давлат имтиҳонларини дастлабки аккредитация билан ўтказиш (якуний давлат аттестацияси)назорат турларини ўтказиш орқали амалга оширилади.

Назорат (имтиҳон) шакллари - модул бўйича тест, имтиҳон (ёзма, оғзаки, амалий (клиник), объектив тизимлаштирилган клиник имтиҳон (OSCE), объектив тизимлаштирилган имтиҳон (OSE) ва бошқалар), магистрлик диссертацияси ҳимояси ва бошқалар.

24. Модулнинг назорат жадваллари, назорат турлари ва шакллари, назоратлар сони ҳамда жорий, оралик ва якуний назоратлар учун белгиланган баллар тўғрисидаги маълумотлар педагог ходим томонидан биринчи машғулотда таълим олувчиларга эълон қилинади.

25. Назорат турларини ўтказиш ва таълим оловчилар билимини баҳолаш тегишли кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.) мудири томонидан ташкил этилган педагоглар томонидан амалга оширилади.

26. Назорат турларини ўтказиш ва таълим оловчилар билимини баҳолашга келишув асосида бошқа ташкилотларнинг соҳа мутахассислари ҳам жалб қилиниши мумкин.

5-боб. Жорий назоратни ўтказиш

27. Жорий назорат таълим оловчининг модул мавзулари бўйича билими, амалий кўникмалар ва компетенцияларни эгаллаганлик даражасини аниқлаш ва баҳолаш усули ҳисобланади. Жорий назорат таълим оловчи томонидан модул мавзуси мазмунини ўзлаштирганлик даражасини баҳолашга қаратилади, шунингдек, ўқув материални конструктив равишда шарҳлаш ва таҳлил қилиш, модулга оид кўникмаларини ривожлантириш, амалий кўникмалар(сифати ва белгиланган сони жиҳатдан) ва компетенцияларни эгаллаш, касбий амалий кўникмаларни қўллашга йўналтирилган муаммоли вазиятларни ҳал этиш (кейс-стади), жамоада ишлаш, презентациялар тайёрлаш ва ҳ. к. ни баҳолашга қаратилади.

28. Модулнинг мазмунидан келиб чиққан ҳолда бир семестрда ўқитиладиган кундалик машғулотлар ёки бир-бирига боғлиқ мавзулари кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.) томонидан блоklarга бирлаштирилади ва уларни ўзлаштириш натижасида таълим оловчилар модул доирасида келгуси касбий фаолият учун зарур бўлган мустақил назарий билим, амалий кўникмалар ва компетенциялар мажмуига эга бўлишлари шарт.

29. Модулнинг кундалик машғулотлар ёки ҳар бир блок мавзуси доирасида жорий назорат семинар, ўқув(клиник) амалиёти, назарий, амалий ва лаборатория машғулотларида, одатда, қуйидаги шаклларда ўтказилади: оғзаки сўров (мантиқий муаммоли саволларни қўллаган ҳолда), тақдирот (модулнинг тегишли мавзуси бўйича кичик-гурuhlар доирасида), касбий амалий кўникмаларни қўллашга қаратилган муаммоли вазиятларни ҳал этиш (кейс-стади), жамоада ишлаш (замонавий интерфаол услубларни қўллаган ҳолда ва ҳ.к.), модулга оид муаммоларни таҳлил қилиш, амалий (шу жумладан клиник) кўникмаларини (сифати ва белгиланган сони жиҳатдан) ўзлаштириш, компетенцияларни эгаллаш ҳамда кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.)томонидан белгиланадиган бошқа шаклларда ўтказилади. Жорий назорат шакллари модулнинг дастурида қайд этилади.

30. Модулнинг кундалик машғулотлари бўйича ҳар куни ёки ҳар бир мавзулар блоки ўқитиладиган охириги куни педагог ходим жорий назоратни якунлайди ва ушбу назорат тури бўйича таълим оловчиларнинг балларини кўяди. Бунда, кундалик баҳолаш ёки ҳар бир модул мавзулари блоки бўйича таълим оловчи олган баҳолар йиғиндиси машғулотлар сони ёки мос равишда, модул блоklари сонига бўлинади ва семестр давомида тўпланган жорий назорат баҳоси аниқланади. Семестрдан-семестрга ўтувчи модуллар бўйича ҳар бир семестрда тўпланган жорий назорат ўртача баҳоларнинг йиғиндиси

семестрлар сонига бўлиш орқали модулнинг ўртача жорий назорат баҳоси аниқланади.

31. Жорий назорат учун ўқитувчи журналлари (электрон журнал) ўқув бўлими (бошқармаси) томонидан тайёрланади, бўлим (бошқарма) бошлиғи томонидан тасдиқланади ҳамда тегишли ўқув йили бошланишидан олдин тегишли кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.)ларга тақдим қилинади.

32. Жорий назорат натижалари кундалик машғулотларни ёки ҳар бир модул мавзулари блоки бўйича алоҳида равишда педагогнинг электрон журналида ҳамда таълим оловчи рейтингини ҳисобга олиш электрон тизимига тегишли педагог ходим томонидан таълим муассасаларининг ўқув ишлари бўйича раҳбар ўринбосарлари (проректор, филиал директори ўринбосарлари ва ўрта махсус профессионал таълим муассасалари директорларининг ўқув ишлари бўйича ўринбосарлари) томонидан белгиланадиган муддат ичида, оралиқ назорат даври бошлангунга қадар киритилиши шарт. Ўқув ишлари бўйича раҳбар ўринбосарлари (проректор, филиал директори ўринбосарлари ва ўрта махсус профессионал таълим муассасалари директорларининг ўқув ишлари бўйича ўринбосарлари)нинг билдиргисига асосан муддатни бузган педагог ходимга нисбатан интизомий жавобгарлик чоралари қўлланиши мумкин. Модул бўйича жорий назоратнинг натижаси педагог ходим томонидан имзоланадиган (тайёрланган электрон) қайднома кўринишида шакллантирилади.

33. Жорий назорат натижаларининг ўз вақтида таълим муассасалари ўқув бўлимлари ва деканатларига тақдим этилиши, шунингдек, ўқитувчи журнали ҳамда таълим оловчилар рейтингини ҳисобга олиш электрон тизимида уни тўлиқ ва тўғри акс эттириш учун жавобгарлик тегишли модулни ўқитадиган педагог ходимлар зиммасига юкланади.

34. Кундалик машғулотларда ёки модул мавзулари блоклари бўйича жорий назоратни ўз вақтида топшира олмаган ҳамда дарсда қатнашмаган таълим оловчиларга, жорий назоратни ўқув семестри давомида қайта топширишга рухсат этилади.

35. Жорий назоратни тўлиқ ўзлаштирмаган таълим оловчилар оралиқ ва якуний назоратга қўйилмайди.

6-боб. Оралиқ назоратни ўтказиш

36. Оралиқ назорат семестр давомида ёки семестрдан-семестрга ўтувчи якунланмаган модул дастурининг тегишли (модулнинг бир неча мавзуларини ўз ичига олган) бўлими тугагандан кейин таълим оловчининг билим даражасини баҳолаш ва амалий кўникмани (сифати ва белгиланган сони жиҳатдан) ва компетенцияларни эгаллаганлигини аниқлаш усули ҳисобланади ва ўқув машғулотлари давомида ўтказилади.

37. Оралиқ назорат таълим оловчи томонидан модул дастурининг тегишли бўлимлари мазмунини ўзлаштириш даражаси, таълим оловчининг адабиётлардан фойдаланиши, касбий амалий кўникмаларни қўллашга қаратилган муаммоли вазиятларни ҳал этиш (кейс-стади), тизимли таҳлил,

мантикий фикрлаш, мустақил тадқиқот олиб бориш, амалий кўникмани (сифати ва белгиланган сони жиҳатдан) ва компетенцияларни эгаллаганлигини, ўз фикрларини изчил ва аниқ баён қилиш қобилиятини баҳолашга қаратилган.

38. Педагог ходимлар оралиқ назорат натижаларини ўқув бўлимига топшириши ва таълим олувчилар рейтингини ҳисобга олиш электрон тизими ҳамда ўқитувчи (электрон) журнаliga киритиши шарт.

39. Тегишли педагог ходим томонидан таълим муассасаларининг ўқув ишлари бўйича раҳбар ўринбосарлари (проректор, филиал директори ўринбосарлари ва ўрта махсус профессионал таълим муассасалари директорларнинг ўқув ишлари бўйича ўринбосарлари) томонидан белгиланадиган муддат ичида, якуний назорат даври бошлангунга қадар киритилиши шарт. Ўқув ишлари бўйича раҳбар ўринбосарлари (проректор, филиал директори ўринбосарлари ва ўрта махсус профессионал таълим муассасалари директорларнинг ўқув ишлари бўйича ўринбосарлари)нинг билдиргисига асосан муддатни бузган педагог ходимга нисбатан интизомий жавобгарлик чоралари қўлланиши мумкин. Модул бўйича оралиқ назоратнинг натижаси педагог ходим томонидан имзоланадиган (тайёрланган электрон) қайднома кўринишида шакллантирилади.

40. Оралиқ назорат жадваллари ўқув режа асосида ўқув бўлими томонидан тузилади ва ўқув ишлари бўйича раҳбар ўринбосарлари (проректор, ўрта махсус профессионал таълим муассасалари директорларнинг ўқув ишлари бўйича ўринбосарлари, филиал директори ўринбосарлари) томонидан тасдиқланади.

41. Оралиқ назорат шакли ва муддати модулнинг хусусиятидан келиб чиқиб тегишли кафедра (бўлим, лаборатория ва х.к.) томонидан белгиланади.

42. Оралиқ назорат топшириқлари тегишли кафедра (бўлим, лаборатория ва х.к.) педагоглари томонидан ишлаб чиқилади ва мазкур раҳбарият томонидан тасдиқланади.

43. Таълим олувчи модул бўйича якуний назорат тури ўтказилган муддатга қадар оралиқ назорат турини топширган бўлиши шарт.

44. Таълим олувчи узрли сабабларга кўра оралиқ назорат турига кирмаган тақдирда ушбу таълим олувчи тегишли назорат турини қайта топширишга факультет деканининг фармойиши асосида руҳсат берилади.

45. Оралиқ назорат турини топширмаган, шунингдек ушбу назорат тури бўйича қониқарсиз баҳо олган таълим олувчи якуний назорат турига киритилмайди.

46. Оралиқ назорат ўтказиш белгиланган муддатда модул бўйича оралиқ назоратга қўйилмаган ва қониқарсиз баҳо олган таълим олувчи, академик қарздор ҳисобланади, унга янги семестр бошида бир ой давомида академик қарздорликни бартараф этиш учун қайта топширишга руҳсат берилади.

7-боб. Якуний назоратни ўтказиш

47. Якуний назорат муайян модул бўйича таълим олувчилар томонидан назарий билимларини ўзлаштириш, амалий кўникмалар (сифати ва белгиланган сони жиҳатдан) ва компетенцияларни эгаллаганлик даражасини баҳолаш усули ҳисобланади ва семестр ёки модул якунида ўтказилади.

48. Якуний назорат таълим олувчининг модул дастуризмунини ўзлаштирганлик даражаси, унинг мантикий фикрлаши, модулга оид билимларни назарий ва амалий жиҳатларини ўзлаштириш, амалий кўникмаларни тўлиқ эгаллаш, касбий амалий кўникмаларни қўллашга қаратилган муаммоли вазиятларни (кейс-стади) ҳал этиш, тизимли, танқидий таҳлил қила олиши, далилларга асосланган тиббиётни қўллашда ўз фикрларини изчил ва аниқ баён қилиш қобилиятларини баҳолашга қаратилган.

49. Якуний назорат шакли ва муддати модулнинг хусусиятидан келиб чиқиб тегишли кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.) томонидан белгиланади ва таълим муассасаси Кенгаши томонидан тасдиқланади.

50. Якуний назорат учун тайёрланган топшириқлар, қоида тариқасида, тегишли кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.) педагоглари томонидан модул доирасида ўтилган мавзуларни қамраб олган ҳолда тайёрланиши лозим ва таълим муассасаси Кенгаши томонидан тасдиқланади.

51. Якуний назоратни ўтказиш ўқув ишлари бўйича раҳбар ўринбосарлари (проректор, филиал директори ўринбосарлари ва ўрта махсус профессионал таълим муассасалари директорларнинг ўқув ишлари бўйича ўринбосарлари) томонидан тасдиқланган жадвал асосида ўтказилади.

52. Аудитория раҳбарлари ва кузатувчиларнинг тасдиқланган рўйхати таълим муассасаси таркибий бўлинмалари эътиборига етказилади.

Якуний назоратни ўтказишда келишув асосида бошқа таълим муассасаларининг тегишли модул бўйича педагоглари жалб қилиниши мумкин.

53. Якуний назоратга педагог ҳодимнинг сабабсиз келмаслиги (ёки кечикиб келиши) уларга нисбатан интизомий чораларни қўллашга асос бўлади. Келмаган педагог ҳодимнинг алмаштириш мажбурияти тегишли кафедра мудирини зиммасига юклатилади.

54. Таълим олувчилар якуний назорат ўтказилаётган аудиторияга фақат таълим олувчилар гувоҳномаси ёки шахсини тасдиқловчи бошқа ҳужжатни тақдим этганларидан сўнг киритилади.

55. Имтиҳон жадвалида белгиланган назорат (имтиҳон) вақти расман бошлангандан сўнг келган таълим олувчилар унда иштирок этишга қўйилмайди. Кечикиб келишнинг сабаби узрли деб топилганда, таълим олувчи аудитория раҳбарининг розилиги билан киритилиши мумкин.

56. Якуний назорат ўтказилаётган аудиторияга имтиҳон комиссияси аъзолари, аудитория раҳбари ва кузатувчилардан бошқа шахсларнинг кириши қатъиян тақиқланади. Якуний назорат ўтказиш жараёни ректор

(директор), ўқув ишлари бўйича раҳбар ўринбосарлари (проректор, филиал директори ўринбосарлари ва ўрта махсус профессионал таълим муассасалари директорларнинг ўқув ишлари бўйича ўринбосарлари) ҳамда факультет деканлари (ўрта махсус профессионал таълим муассасаси бўлим бошлиқлари) томонидан назорат қилиб турилиши мумкин.

57. Назорат (имтиҳон) ўтказилаётган модул бўйича кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.) мудири якуний назорат имтиҳонининг бориши, хусусан, тегишли педагог ходимларнинг ўз мажбуриятларини бажариши устидан назоратни амалга оширади.

58. Якуний назорат ўтказишга масъул педагог ходимларнинг **мажбуриятлари:**

таълим олувчиларни якуний назорат бошланишидан аввал уни ўтказиш тартиби ва давом этиш вақти ҳақида хабардор қилиш;

таълим олувчиларнинг мобил телефонларини ўчиришлари ва топширишларини таъминлаш;

таълим олувчиларга якуний назорат давомида фойдаланиш тақиқланган барча предметларни кузатувчиларга ўз ихтиёрлари билан топширишларини таклиф этиш;

таълим олувчиларни аудиторияда бир-бирларидан кўчиришлари ва ўзаро гаплашиш учун имкон бўлмайдиган ҳолда жойлаштириш;

якуний назорат ўтказилаётган тўлиқ вақт давомида тартибга лозим даражада риоя қилинишини таъминлаш;

зарур бўлганда таълим олувчиларга қайд этилган ноаниқликлар, техник хатолар ёки топшириқни бажаришга қўйиладиган махсус талаблар ҳақида маълумот бериш;

якуний назорат ўтказиш қоидаларини бузган таълим олувчиларни тегишли далолатнома тузган ҳолда имтиҳондан четлаштириш.

59. Якуний назорат ўтказиш давомийлиги таълим муассасасининг ўқув-услубий бўлими ва факультет деканати (ўрта махсус профессионал таълим муассасаси бўлим бошлиқлари) томонидан белгиланади. Назорат (имтиҳон) вақти аудитория раҳбари томонидан йўл-йўриқ берилган вақтдан бошланади.

60. Якуний назорат ўтказиш вақтида таълим олувчиларнинг имтиҳон топшириқларининг мазмуни тўғрисидаги мурожаатлари кўриб чиқилмайди.

61. Якуний назорат таълим олувчи томонидан мустақил равишда бажарилиши ва топширилиши шарт.

62. Якуний назорат имтиҳонига таълим олувчи ўрнига бошқа таълим олувчи ёки бошқа шахс кирган ҳолатлар аниқланганда, таълим олувчига нол рейтинг бали қўйилиб, таълим муассасасининг ички тартиб қоидаларига мувофиқ жавобгарликка тортилишига асос бўлади.

63. Бир кунда биттадан ортиқ модул бўйича якуний назорат тури ўтказилишига йўл қўйилмайди. Якуний назорат турларини ўтказиш камида 2 кун оралиғида белгиланиши лозим.

8-боб. Назоратнинг объективлигини таъминлаш

64. Назорат турларини ўтказиш бўйича тузилган топшириқларнинг мазмуни таълим олувчиларнинг ўзлаштиришини шаффоф, ҳолис (объектив) ва аниқ баҳолаш имкониятини бериши шарт.

65. Жорий, оралик ва якуний назорат топшириш рейтинг (ёки электрон) кайдномалари ўқув бўлимига белгиланган муддатларда тақдим қилиниши (расмийлаштирилиши) керак.

66. Кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.)нинг педагог ходимлари жорий назоратни ўтказиш даврида таълим олувчилар билими, амалий кўникмалар ва компетенцияларни ҳолис ва объектив баҳолашлари, оралик ва якуний назоратларни ўтказиш жараёнида имтиҳон комиссияси таркибига киритилган аъзолар томонидан адолат ва шаффофлик мезонларини таъминланиши кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.) мудир, факультет деканлари, ўқув ишлар бўйича раҳбар ўринбосарлари (проректор, ўрта махсус профессионал таълим муассасалари директорларнинг ўқув ишлари бўйича ўринбосарлари, филиал директори ўринбосарлари) томонидан доимий равишда назорат қилиб борилади.

67. Жорий назорат натижалари кундалик ёки блокли модуллар бўйича назорат ўтказилган куни, оралик ҳамда якуний назорат натижалари икки кун муддат ичида таълим олувчилар эътиборига етказилади.

68. Баҳолаш жараёнида ноҳолислик ва субъективликка йўл қўйган педагог ходимларга нисбатан ўқув ишлари бўйича раҳбар ўринбосарлари (проректор, ўрта махсус профессионал таълим муассасалари директорларнинг ўқув ишлари бўйича ўринбосарлари, филиал директори ўринбосарлари) тақдимномасига кўра интизомий жазо чоралари қўлланиши мумкин.

69. Факультет деканати (ўрта махсус профессионал таълим муассасаси бўлими) ва кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.) текширилган объектив структуралаштирилган (клиник) имтиҳон (ОСИ/ОСКИ) баҳолаш варақаларини, ёзма ишлар билан танишиш учун таълим олувчиларга имкон яратиб беради. Таълим олувчи қўйилган баллдан норози бўлса, ўз иши билан танишгандан сўнг бир суткадавомида (жорий назорат натижасидан норози бўлганда — жорий назорат натижаларидан хабардор бўлган вақтдан бошлаб бир сутка давомида) факультет декани (ўрта махсус профессионал таълим муассасаси бўлим бошлиғи) номига апелляция шикоятини бериши мумкин. Апелляция шикоят аризаси тушган кундан бошлаб 3 кун ичида кўриб чиқилиб, ҳулоса берилади.

70. OSE/OSCE имтиҳонини баҳолаш ўрнатилган тартибда амалга оширилади. Тест имтиҳони компьютер воситасида махсус ўрнатилган электрон дастурда амалга оширилади ва тест натижаси тест якунланган сўнг таълим олувчи эътиборига етказилади.

71. Таълим муассасасида назорат турларини ўтказилиши тегишли таълим муассасасининг таълим сифатини назорат қилиш бўлими (ҳодими) томонидан доимий равишда ўрганиб борилади. Бунда назорат турларини

ўтказилиш тартиби ва объективликни бузилиш ҳолатларида, ўтказилган назорат турларининг натижалари бекор қилиниши ҳамда тегишли назорат тури қайтадан ўтказилиши мумкин.

9-боб. Таълим олувчилар билимини баҳолаш тартиби ва мезонлари

72. Таълим олувчининг ҳар бир модул бўйича ўзлаштириш даражаси таълим олувчиларнинг билим, малака, кўникма ва компетенцияларини баҳолашнинг “100 баллик” баҳолаш тизими орқали амалга оширилади, бутун сонлар билан баҳоланади ва назорат турлари йиғиндисининг ўртача баллини рейтинг тизимига конвертация қилиш асосида балларда акс эттирилади.

73. Бир семестр давомида якунланувчи модул бўйича жорий ва якуний назорат турлари ўтказилади ҳамда назорат турлари йиғиндисини иккига бўлиш орқали таълим олувчининг ўртача баҳоси аниқланади, ўртача баҳо конвертация қилиш орқали рейтинг балли ҳисобланади.

74. Икки ва ундан ортиқ семестр давом этувчи модулларда жорий, семестрдан-семестрга ўтишда синов шаклида оралик ҳамда модул якунида якуний назорат ўтказилади. Барча семестрлардаги жорий назоратларининг ўртача балли, оралик ва якуний назорат баҳоларининг йиғиндисини учга бўлиш орқали таълим олувчининг модулни ўзлаштириш ўртача баҳоси конвертация қилиш орқали рейтинг балли ҳисобланади.

75. Жорий, оралик ва якуний назоратларни баҳолашда ҳамда мос равишда модулни ўзлаштириш рейтинг кўрсаткичини аниқлашда таълим олувчининг назарий билимлари, амалий кўникмалари ва компетенциялари кўйидаги мезонлар асосида аниқланади:

а) “5” (аъло), А, рейтинг бўйича 86 — 100 балл олиш учун таълим олувчи:

модул дастурининг барча бўлимлари бўйича тизимли, тўла ва чуқур билимга эга бўлиши, зарур далиллар билан асослай олиши;

терминологиядан (шу жумладан, илмий, хорижий тилда ҳам) аниқ, ўз ўрнида фойдаланиши, саволларга жавобни мантиқан тўғри, стилистик саводли равишда ифодалаши;

муаммоли саволларни аниқлаши, ўз қарашларини илмий-амалий тилда асослаб бера олиши;

модулнинг таянч тушунчаларини билиши ва уни қисқа вақт ичида илмий ва амалий масалаларни ечишда самарали қўллай олиши;

ностандарт вазиятларда муаммоларни мустақил ва ижодий ҳал қила олиш қобилиятини кўрсата олиши;

амалий кўникмаларни мустақил равишда тўлиқ бажара олиши (сифати ва белгиланган сони жиҳатдан) ва компетенцияларни тўлиқ эгаллаши;

амалий масалаларни қисқа, асосланган ва рационал равишда ҳал этиши;

модул дастурида тавсия этилган асосий ва қўшимча адабиётларни тўлиқ ва чуқур ўзлаштириши;

ўрганилаётган модул бўйича назариялар, концепциялар ва йўналишлар моҳиятини англаш, уларга танқидий баҳо бериш ва бошқа модуллар илмий ютуқларини қўллай олиши;

семинар, назарий, амалий ва лаборатория машғулотида бутун семестр мобайнида ижодий ва мустақил қатнашиши, гуруҳли муҳокамаларда фаол бўлиши, вазифаларни бажаришда юқори маданият даражасига эга бўлиши лозим;

б) “4” (жуда яхши), В, рейтинг бўйича 81 — 85 балл олиш учун таълим олуви:

модул дастурининг барча бўлимлари бўйича тизимли, тўла ва чуқур билимга эга бўлиши, зарур далиллар билан асослай олиши;

терминологиядан (шу жумладан, илмий, хорижий тилда ҳам) аниқ, ўз ўрнида фойдаланиши, саволларга жавобни мантиқан тўғри, стилистик саводли равишда ифодалаши;

ўз фикрини исботлашда ёки бошқа назарий материални баён қилишда юзага келган ноаниқликларни мустақил бартараф эта олиши;

модулнинг таянч тушунчаларини билиши, қисқа вақт ичида илмий ва касбий вазифаларни қўйиш ҳамда ҳал қилишда ундан унумли фойдаланиши;

стандарт вазиятларда муаммоларни ўқув дастури доирасида мустақил ҳал қила олиши;

амалий кўникмаларни мустақил равишда тўлиқ бажара олиши (сифати ва белгиланган сони жиҳатдан) ва компетенцияларни тўлиқ эгаллаши;

амалий машғулотларда норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни яхши билишини намойиш қилиши, ушбу билимларни янги вазиятларда тўғри (лекин доим ҳам рационал эмас) қўллай олиши, бажарилган иш натижаларини етарли даражада расмийлаштира олмаганлиги;

модул дастурида тавсия қилинган асосий адабиётларни ўзлаштириши;

ўрганилаётган модул бўйича назариялар, концепциялар ва йўналишлар моҳиятини англай олиши ва уларга танқидий баҳо бериши;

семинар, назарий, амалий ва лаборатория машғулотида бутун семестр мобайнида ижодий ва мустақил қатнашиши, гуруҳли муҳокамаларда фаол бўлиши, вазифаларни бажаришда жуда яхши маданият даражасига эга бўлиши лозим;

в) “4” (яхши), С, рейтинг бўйича 71 — 80 балл олиш учун таълим олуви:

модул дастурининг барча бўлимлари бўйича тизимли, тўла ва чуқур билимга эга бўлиши, зарур далиллар билан асослай олиши, аммо бир оз камчиликлар билан;

терминологиядан (шу жумладан, илмий, хорижий тилда ҳам) аниқ, ўз ўрнида фойдаланиши, саволларга жавобни мантиқан тўғри, стилистик саводли равишда ифодалаши;

ўз фикрини исботлашда ёки бошқа назарий материални баён қилишда юзага келган ноаниқликларни мустақил бартараф эта олиши;

модулнинг таянч тушунчаларини билиши, қисқа вақт ичида илмий ва касбий вазифаларни қўйиш ҳамда ҳал қилишда ундан унумли фойдаланиши;

стандарт вазиятларда муаммоларни ўқув дастури доирасида мустақил ҳал қила олиши;

амалий кўникмаларни мустақил равишда бажара олиши (сифати ва белгиланган сони жиҳатдан) ва компетенцияларни эгаллаши, аммо бир оз камчиликлар билан;

амалий машғулотларда норматив-ҳуқуқий ҳужжатларни яхши билишини намоиш қилиши, ушбу билимларни янги вазиятларда тўғри (лекин доим ҳам рационал эмас) қўллай олиши, бажарилган иш натижаларини етарли даражада расмийлаштира олмаганлиги;

модул дастурида тавсия қилинган асосий адабиётларни ўзлаштириши;

ўрганилаётган модул бўйича назариялар, концепциялар ва йўналишлар моҳиятини англай олиши ва уларга танқидий баҳо бериши;

семинар, назарий, амалий ва лаборатория машғулотларида бутун семестр мобайнида ижодий ва мустақил қатнашиши, гуруҳли муҳокамаларда фаол бўлиши, вазифаларни бажаришда яхши даражага эга бўлиши лозим;

г) “3” (қониқарли), Д, рейтинг бўйича 60 — 70 балл олиш учун таълим олувчи:

давлат таълим стандартлари (талаблари) доирасида етарли билим ҳажмига эга бўлиши;

терминологияни ишлатиши, саволларга жавобларни тўғри баён қилиши, лекин бунда айрим хатоларга йўл қўйиши;

жавоб беришга ёки айрим махсус кўникмаларни намоиш қилишда қийналганда, модул бўйича асосий тушунчага эга эканлигини намоиш этиши;

амалий кўникмаларни (сифати ва белгиланган сони жиҳатдан) мустақил аммо ҳатоликлар билан тўлиқ бажара олиши;

компетенцияларни мустақил, аммо ҳатоликлар билан эгаллаши;

модулининг умумий тушунчалари бўйича қисман билимга эга бўлиши ва уни стандарт (намунавий) вазиятларни ҳал этишда қўллай олиши;

педагог ходим ёрдами билан стандарт вазиятларни ҳал эта олиши;

ўқиётган модул бўйича асосий назариялар, концепциялар ва йўналишлар моҳиятини англаши, уларга баҳо бера олиши;

семинар, назарий, амалий ва лаборатория машғулотларида педагог ходим раҳбарлигида қатнашиши, вазифаларни бажаришда етарли маданият даражасига эга бўлиши лозим;

д) “3” (ўрта), Е, рейтинг бўйича 55 — 59 балл олиш учун таълим олувчи:

давлат таълим стандартлари (талаблари) доирасида қониқарли билим ҳажмига эга бўлиши;

терминологияни ишлатиши, саволларга жавобларни тўғри баён қилиши, лекин бунда айрим қўпол хатоларга йўл қўйиши;

жавоб беришга ёки айрим махсус кўникмаларни намоиш қилишда қийналганда ва ҳатоларга йўл қўйганда, модул бўйича асосий тушунчага эга эканлигини намоиш этиши;

амалий кўникмаларни (сифати ва белгиланган сони жиҳатдан) мустақил эмас ва ҳатоликлар билан тўлиқ бажара олиши;

компетенцияларни мустақил эмас ва ҳатоликлар билан эгаллаши;

модулининг умумий тушунчалари бўйича қисман билимга эга бўлиши ва уни стандарт (намунавий) вазиятларни ҳал этишда қўллаш олиши;

педагог ходим ёрдами билан стандарт вазиятларни ҳал эта олиши;

ўқиётган модул бўйича асосий назариялар, концепциялар ва йўналишлар моҳиятини англаши, уларга баҳо бера олиши;

семинар, назарий, амалий ва лаборатория машғулотида педагог ходим раҳбарлигида қатнашиши, вазифаларни бажаришда етарли маданият даражасига эга бўлиши лозим;

е) таълим олувчининг билим даражаси “2” (қониқарсиз), *FX*, рейтинг бўйича 31 — 54 балл деб баҳоланади, агар:

давлат таълим стандартлари (талаблари) доирасида фақат айрим фрагментар билимларга эга бўлса;

илмий терминларни ишлата олмаса ёки жавоб беришда жиддий мантикий ҳатоларга йўл қўйса;

семинар, назарий, амалий ва лаборатория машғулотида пассив қатнашиб, вазифалар бажариш маданиятининг паст даражасига эга бўлса;

амалий кўникмаларга ва компетенцияларга эга бўлмаса, ўз ҳатоларини ҳатто педагог ходим тавсиялари ёрдамида ҳам тўғрилай олмаса.

ж) таълим олувчининг билим даражаси “2” (мутлоқ қониқарсиз), *F*, рейтинг бўйича 0-30 балл деб баҳоланади, агар:

давлат таълим стандартлари (талаблари) доирасида фақат айрим фрагментар билимларга эга бўлса;

терминларни ишлата олмаса ёки жавоб беришда жиддий ва қўпол мантикий ҳатоларга йўл қўйса ёки умуман жавоб бермаса;

семинар, назарий, амалий ва лаборатория машғулотида пассив қатнашиб, вазифалар бажариш маданиятининг паст даражасига эга бўлса ёки умуман бажармаса;

амалий кўникмаларга ва компетенцияларга эга бўлмаса, ўз ҳатоларини ҳатто педагог ходим тавсиялари ёрдамида ҳам тўғрилай олмаса.

76. Таълим олувчилар рейтингини ҳисобга олишда алоҳида баҳоланади: ишлаб чиқариш (малака) амалиёти, курс иши (лойиҳаси), битирув малакавий иши, интеграциялашган клиник (махсус) ва клиник-олди (умумкасбий) имтиҳони, битирувчиларнинг (модуллара) давлат имтиҳони (якуний давлат аттестацияси), шунингдек, магистратура босқичида илмий-тадқиқот ва илмий-педагогик ишлар ҳамда магистрлик диссертацияси.

77. Модуллар бўйича таълим олувчи рейтинг қуйидагича аниқланади:

Балл	ECTS баҳо	ECTS нинг таърифи	Баҳо	Таърифи
86-100	A	"аъло" – аъло натижа, минимал ҳатоликлар билан	5	аъло
81-85	B	"жуда яхши" – ўртадан юқори натижа, айрим ҳатоликлар билан	4	яхши
71-80	C	"яхши" – ўртача натижа, сезиларли ҳатоликлар билан		
60-70	D	"қониқарли" – суст натижа, қўпол камчиликлар билан	3	қониқарли
55-59	E	"ўрта" – минимал натижага тенг		
31-54	FX	"қониқарсиз" – минимал даражадаги билимларни олиш учун қўшимча мустақил ўзлаштириши зарур	2	қониқарсиз
0-30	F	"мутлоқ қониқарсиз" – тўлиқ қайта ўзлаштириши лозим		

78. Битирувчиларни давлат имтиҳони (якуний давлат аттестацияси)га киритилиши учун таълим олувчи белгиланган кредитларни тўлиқ йиғиши, шу билан биргаликда рейтинг дафтарчанинг “Амалий кўникмаларни ва компетенцияларни ўзлаштириш дафтарчаси” иловасида барча амалий кўникмаларни сифат ва сон жиҳатдан, компетенцияларни тўлиқ бажарган бўлиши лозим.

79. Таълим олувчининг кейинги курсга ўтиш шарти сифатида жорий, оралиқ ва якуний назоратлардан академик қарздорликнинг йўқлиги билан бир қаторда ишлаб чиқариш (малака) амалиёти ва интеграциялашган клиник-олди (умумкасбий) ва клиник (маҳсус) имтиҳонларидан ижобий баллни олиши ҳисобланади.

80. Ишлаб чиқариш (малака) амалиёти бўйича имтиҳонни ташкил қилиш ва ўтказиш қонун ҳужжатларига мувофиқ амалга оширилади.

10-боб. Назоратларни қайта топшириш тартиби ва ўтказиш муддатлари

81. Жорий назоратлардан қониқарсиз баҳо олган ва ўз вақтида топширмаган таълим олувчига педагог ходим, кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.)мудир ва факультет деканати назоратида оралиқ ва якуний назоратлар ўтказилиш давригача қайта топширишга рухсат берилади.

82. Ўқув машғулотларида ҳужжат билан тасдиқланган узрли сабаблар туфайли (бетоблик, йўл-транспорт ҳодисаси, яқин қариндошининг вафоти, никоҳ тузиш, фарзанд туғилиши) иштирок этмаган, ва шу сабабли оралиқ ёки якуний назорат, интеграциялашган клиник-олди (умумкасбий) ва клиник (маҳсус) имтиҳонларини белгиланган муддатда топширмаган таълим олувчига ўқув ишлари бўйича раҳбар ўринбосарлари (проректор, ўрта махсус профессионал таълим муассасалари директорларнинг ўқув ишлари бўйича ўринбосарлари, филиал директори ўринбосарлари) билан келишилган ҳолда ўқув бўлими бошлиғи томонидан қайта ўзлаштириш учун академик қарздорлар учун бериладиган бир ойлик муддатда оралиқ, якуний назорат ёки интеграциялашган клиник-олди (умумкасбий) ва клиник (маҳсус) имтиҳонларини топширишга рухсат берилади.

83. Таълим олувчи семестрда жорий назоратнинг ҳар бир тури бўйича ҳамда оралиқ ва якуний назорат турлари, интеграциялашган клиник-олди (умумкасбий) ва клиник (маҳсус) имтиҳонларининг ҳар биридан умумий баллининг 54 фоизидан (қоникарсиз) кам тўплаган бўлса **академик қарздор ҳисобланади.**

84. Агар таълим олувчи семестрда жорий назоратнинг ҳар бир тури бўйича ҳамда умумий баллининг 54 фоизидан (қоникарсиз) кам тўплаган бўлса, оралиқ, якуний назорат ёки интеграциялашган клиник-олди (умумкасбий) ва клиник (маҳсус) имтиҳонларига киритилмайди.

85. Академик қарздор таълим олувчиларга семестр тугаганидан кейин қайта ўзлаштириш, яъни тегишли назорат турини қайта топшириш орқали академик қарздорликни бартараф қилиш учун бир ой муддат берилади. Академик қарздор учун қайта топширишнинг аниқ муддатлари факультет деканатлари (ўрта махсус профессионал таълим муассасаси бўлимлари) томонидан белгиланади.

86. Жорий назоратни қайта топшириш кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.) томонидан ташкил қилиниши шарт.

87. Қайта топшириш натижалари алоҳида қайднома тарзида қайта ўзлаштириш учун бериладиган бир ойлик муддатда ўқув бўлими ва факультет деканатлари (ўрта махсус профессионал таълим муассасаси бўлимлари)га топширилиши шарт.

88. Оралиқ ва якуний назорат, интеграциялашган клиник-олди (умумкасбий) ва клиник (маҳсус) имтиҳонларини ўтиш рейтинг баллини кўтариш мақсадида қайта топширишга рухсат берилмайди.

89. Модулни белгиланган муддатда ўзлаштирмаган ва академик қарздорликни бартараф этмаган таълим олувчи факультет декани (ўрта махсус профессионал таълим муассасаси бўлим бошлиғи)нинг тавсиясига кўра, таълим муассасаси раҳбари буйруғи билан кредитлар тўпланмаган модулларни қайта ўқиш учун тегишли курсда қолдирилади.

90. Таълим олувчиларга стипендия улар томонидан академик қарздорлик бартараф этилган ойдан кейинги ойнинг биринчи санасидан бошлаб тайинланади.

91. Битирувчи курс бўлмаган таълим олувчи кузги семестр натижалари бўйича 3тагача модул (модулар)дан академик қарздорлиги бўлган ҳолларда таълим олувчига бир ойгача, баҳорги семестр натижалари бўйича 3тагача модул (модулар)дан академик қарздорлиги бўлган таълим олувчига тегишли модул (модулар) бўйича оралик ва (ёки) якуний назорат турларини янги ўқув йили бошидан қайта топшириш учун 1 ой муддат берилади.

92. Битирувчи курс таълим олувчиларга баҳорги семестр натижалари бўйича ўзлаштирмаган модул (модулар)дан қайта топшириш учун давлат имтиҳони бошлангунга қадар руҳсат берилади.

93. Модулардан академик қарздорлиги 4та ва ундан кўп бўлган таълим олувчиларга қайта топширишга руҳсат берилмайди ва улар таълим муассасаси раҳбари буйруғи билан курсда қолдирилади.

94. Таълим олувчига оралик ва (ёки) якуний назорат турини қайта топширишлар сони 2 мартадан кўп бўлмаслиги керак.

95. Талаба оралик ва (ёки) якуний назорат, интеграциялашган клиник-олди (умумқасбий) ва клиник (маҳсус) имтиҳонларини биринчи марта қайта топширишдан ўта олмаган тақдирда, факультет декани (ўрта махсус профессионал таълим муассасаси бўлимлари) томонидан комиссия тузилади. Комиссия таркиби тегишли модул бўйича педагоглар ва соҳа мутахассислари орасидан шакллантирилади.

Иккинчи марта оралик ва (ёки) якуний назорат, интеграциялашган клиник-олди (умумқасбий) ва клиник (маҳсус) имтиҳонларини ўтказиш ва таълим олувчини баҳолаш мазкур комиссия томонидан амалга оширилади.

96. Берилган муддат давомида мавжуд бўлган қарздорликни топшира олмаган таълим олувчи бўйича факультет декани (ўрта махсус профессионал таълим муассасаси бўлим бошлиқлари) билдирги билан таълим муассасаси раҳбарини ҳабардор қилади ва ушбу таълим олувчи таълим муассасаси раҳбари буйруғи билан курсда қолдирилади.

97. Курсда қолдирилган таълим олувчи модул (модулар)ни ўзлаштирмаган семестр бошидан тўлов-контракт асосида мазкур ўқув йилининг тегишли семестри учун тасдиқланган ўқув режага мувофиқ ўқишни давом эттиради.

11-боб. Рейтинг натижаларини қайд этиш ва таҳлил қилиш

98. Таълим олувчининг модул бўйича тўплаган баллари семестр якунида жамловчи рейтинг (электрон) қайдномасига бутун сон кўринишида киритилади. Модулни ўқитаётган педагог ходимлар таълим олувчилар рейтингини ҳисобга олиш электрон тизимининг тегишли бўлимини тўлдиради.

99. Педагог ходим томонидан оралик ва якуний назорат, интеграциялашган клиник-олди (умумқасбий) ва клиник (маҳсус) имтиҳонлари, OSE/OSCE баҳолаш варақасининг, ёзма ишининг титул варағи устида балл қўйилиши шарт. Балл аниқ ифодаланган шаклда педагог ходимнинг имзоси билан тасдиқланган ҳолда қўйилиши керак.

100. Ҳар қандай тузатишлар кафедра (бўлим, лаборатория ва ҳ.к.) мудирининг имзоси билан тасдиқланиши шарт.

101. Педагог ходим жорий назорат рейтинг қайдномаси, оралиқ ва якуний назоратқайдномаларига асосан таълим олувчиларнимодул бўйича якуний натижаларини (рейтингини) аниқлайди ва жамловчи рейтинг (электрон) қайдномасини тузади.

102. Таълим олувчининг рейтинги унинг билими, малакаси, кўникмалари ва компетенциялари даражасини белгилаб беради. Таълим олувчининг семестр (курс) бўйича умумий рейтинг барча модуллар бўйича тўплаган рейтинг балларини қўшиш йўли билан аниқланади.

103. Таълим олувчиларнинг умумий рейтинги, шунингдек модуллар бўйича тўпланган кредитлар сони ҳар бир семестр ва ўқув йили якунидан сўнг эълон қилинади.

104. Агар модул бир неча семестр давомида ўтилган бўлса, факультет деканатлари томонидан таълим олувчи дипломининг иловаси ёки академик маълумотнома тузилаётган вақтда рейтинглар йиғиндиси ва тўпланган кредитлар сони ҳисобга олинади.

105. Интеграциялашган клиник-олди (умумкасбий) ва клиник (маҳсус) имтиҳонлари натижаси курсдан-курсга ўтиш даврида асосий синов сифатида ҳисобга олинади.

106. Таълим олувчига имтиёзли диплом белгилаш вақтида унинг модуллар бўйича ўзлаштириши ҳар бир семестр натижасига кўра ҳисобга олинади.

107. Таълим олувчининг назорат турлари бўйича эришган натижалари факультет деканати томонидан тизимли равишда таҳлил қилинади.

108. Жорий, оралиқ, якуний назорат, интеграциялашган клиник-олди (умумкасбий) ва клиник (маҳсус) имтиҳонларининг натижалари таълим муссасаси Кенгашида мунтазам равишда муҳокама қилинади ва улар юзасидан тегишли қарорлар қабул қилинади.

109. Ўқув йилининг якуни бўйича рейтинг назорати натижаларига кўра таълим олувчиларни белгиланган тартибда кейинги курсга ўтказиш тўғрисида қарор қабул қилинади.

12-боб. Якуний қоида

110. Ўзбекистон Республикаси Олий ва ўрта махсус таълим вазирлиги ва Ўзбекистон Республикаси Инновацион соғлиқни сақлаш миллий палатаси билан келишилган.

Тиббиёт ва фармацевтика олий ва ўрта
махсус таълим муассасаларида
кредит-модул ўқитиш тизимини жорий
этиш тўғрисидаги Низомга
1-ИЛОВА

**Олий тиббиёт ва фармацевтика (“Соғлиқни сақлаш” таълим соҳаси)
бакалаврият таълим йўналишлари ўқув режалари тузилмаси**

1. Даволаш фаолияти билан боғлиқ таълим йўналишлари учун *:

Т/р	Блоклар номи	Соатлар (кредитлар) хажми (%)
1.	Гуманитар ва ижтимоий-иқтисодий модулар	2,5-3,5%
2.	Клиника олди модулар	20-25%
3.	Клиник модулар	65,5-75,5%
	Электив модулар (1-, 2-, 3-блок модуллари учун ҳудудий компонент)	3-7%
Жами:		100%

*) Бакалаврият таълим йўналишлари: 5510100 – Даволаш иши, 5111000 – Касб таълими (даволаш иши), 5510800 – Ҳарбий тиббиёт (даволаш иши), 5510200 – Педиатрия иши, 5510400 – Стоматология, 5511000 – Болалар стоматологияси, 5510700 – Олий ҳамширалик иши, Клиник психология.

Бакалавриатуранинг даволаш фаолияти билан боғлиқ таълим йўналишлари ўқув режаларига биринчи курсдан клиник модулар бўйича 50% назарий ва 50% амалий ўқитиш тизими ҳамда клиник амалий кўникмаларни эгаллаш бўйича модуларни киритиш назарда тутилади.

2. Даволаш фаолияти билан боғлиқ бўлмаган бакалаврият таълим йўналишлари учун**:

Т/р	Блоклар номи	Соатлар (кредитлар) хажми (%)
1.	Гуманитар ва ижтимоий-иқтисодий модулар	2,5-3,5%
2.	Умумқасбий модулар	65-75%
3.	Махсус модулар	15,5-21,5%
	Электив модулар (1-, 2-, 3-блок модуллари учун, ҳудудий компонент)	3-7%
Жами:		100%

**) Бакалаврият таълим йўналишлари: 5510300 – Тиббий-профилактика иши, 510900 – Тиббий-биологик иш, 5510500 – Фармация, 5111000 – Касб таълими (фармация), 5510600 – Саноат фармацияси, Биотиббиёт муҳандислиги, Фармацевтик биотехнология, Дори воситаларини стандартлаштириш, сертификациялаш ва сифат менежменти.

Тиббиёт ва фармацевтика олий ва ўрта
махсус таълиммуассасаларида
кредит-модул ўқитиш тизимини жорий
этиш тўғрисидаги Низомга
2-ИЛОВА

**Олий тиббёт ва фармацевтика таълим (“Соғлиқни сақлаш” таълим
соҳаси)нинг магистратура мутахассисликлари ўқув режалари тузилмаси**

Т/р	Блоклар номи	*даволаш фаолияти билан боғлиқ магистратура мутахассисликларининг соатлар ҳажми (%)	**даволаш фаолияти билан боғлиқ бўлмаган магистратура мутахассисликларининг соатлар ҳажми (%)
1.	Умумметодологик модуллар	5-10%	10-20%
2.	Мутахассислик модуллар	70-80%	60-70%
3.	Танлов модуллар	10-15%	10-15%
Жами:		100%	100%

**) Даволаш фаолияти билан боғлиқ бакалавриат таълим йўналишлари базасидаги магистратура мутахассисликлари учун.*

***) Даволаш фаолияти билан боғлиқ бўлмаган бакалавриат таълим йўналишлари базасидаги магистратура мутахассисликлари учун.*

Даволаш фаолияти билан боғлиқ бакалавриат таълим йўналишлари базасидаги магистратура мутахассисликлари рўйхати Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни сақлаш вазирлиги томонидан белгиланади.

Тиббиёт ва фармацевтика олий ва ўрта
махсус таълиммуассасаларида
кредит-модул ўқитиш тизимини жорий
этиш тўғрисидаги Низомга
3-ИЛОВА

**Тиббиёт ва фармацевтика таълим («Соғлиқни сақлаш» таълим
соҳаси)нинг клиник ординатура(резидентура) ўқув режалари тузилмаси**

Т/р	Блоклар номи	*даволаш фаолияти билан боғлиқ клиник ординатура (резидентура) мутахассисликларининг соатлар ҳажми (%)	**даволаш фаолияти билан боғлиқ бўлмаган клиник ординатура (резидентура) мутахассисликларининг соатлар ҳажми (%)
1	Умумметодологик ва номуахассис ёндош модулар	3,5 % гача	3,5% гача
2	Мутахассислик модулар	91% дан кам эмас	85% дан кам эмас
3	Ёндош (клиник) мутахассислик модулар	4,5% гача	10% гача
4	Қўшимча модулар	Мустақил таълим	Мустақил таълим
5	Аттестация	1%	1%
Жами:		100%	100%

**) Даволаш фаолияти билан боғлиқ бакалавриат таълим йўналишлари базасидаги клиник ординатура (резидентура) мутахассисликлари учун.*

***) Даволаш фаолияти билан боғлиқ бўлмаган бакалавриат таълим йўналишлари базасидаги клиник ординатура (резидентура) мутахассисликлари учун.*

Даволаш фаолияти билан боғлиқ бакалавриат таълим йўналишлари базасидаги клиник ординатура (резидентура) мутахассисликлари рўйхати Ўзбекистон Республикаси Соғлиқни сақлаш вазирлиги томонидан белгиланади.